



COMUNE DI OSPEDALETTO  
PROVINCIA DI TRENTO

COPIA

N°18  
Reg. delib.

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**O G G E T T O**

Presa d'atto della sottoscrizione definitiva dell'accordo per la parte economica del triennio contrattuale 2022/2024 del personale del Comparto Autonomie Locali area non dirigenziale. Corresponsione degli arretrati stipendiali per l'anno 2024

Oggi **quattordici** del mese di **marzo** dell'anno **duemilaventicinque** alle ore **09:00**, in modalità videoconferenza, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge vennero convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presenti/Assenti
Licciardiello Edy	Sindaco	P
Cavagna Genny	Vice Sindaco	P
Sutto Mauro	Assessore	A
		2      1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Biscaro Sonia, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Sig. Licciardiello Edy nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza, dichiara aperta la seduta e pone in trattazione l'oggetto sopraindicato.

OGGETTO	Presa d'atto della sottoscrizione definitiva dell'accordo per la parte economica del triennio contrattuale 2022/2024 del personale del Comparto Autonomie Locali area non dirigenziale. Corresponsione degli arretrati stipendiali per l'anno 2024
---------	--

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- in data 21/02/2025, l'Agenzia per la rappresentanza sindacale (APRaN) e le Organizzazioni sindacali rappresentative hanno sottoscritto in via definitiva i seguenti accordi,
  - accordo per l'attribuzione di un ulteriore incremento stipendiale (+1%) dall'1 gennaio 2024 per il personale del comparto Autonomie locali – area non dirigenziale (sottoscritto in data 21/02/2025).
  - Accordo per l'attribuzione di un ulteriore incremento stipendiale (+1%) dall'1 gennaio 2024 per il personale del comparto Autonomie locali – area del personale della dirigenza e dei segretari comunali (sottoscritto in data 24/02/2025).
- Con gli accordi in oggetto vengono riconosciuti aumenti retributivi pari all'1% circa della retribuzione fondamentale a decorrere dal 01/01/2024.
- Per il personale non dirigenziale, è stato inoltre previsto che il buono pasto venga riconosciuto anche nell'ipotesi di lavoro agile svolto presso spazi di coworking concordati con l'amministrazione.
- Il finanziamento per gli aumenti previsti dai contratti in oggetto è stato previsto con delibera di Giunta provinciale n. 1724/2024 del 30/10/2024 e già distribuito agli enti con delibera di Giunta provinciale n. 2200/2024 di data 23/12/2024.

Vista la nota pervenuta in data 27/02/2025, assunta al protocollo comunale n. 1039, con la quale il Consorzio dei Comuni Trentini comunica la sottoscrizione definitiva dei citati accordi e nel contempo trasmette una copia dei medesimi.

Ricordato che, ai sensi dell'art. 176, comma 1, del C.E.L., ai contratti collettivi occorre dare attuazione mediante delibera giuntale di presa d'atto.

Ritenuto di provvedere all'adozione della deliberazione di presa d'atto dell'Accordo in parola allegato al presente provvedimento, a formarne parte integrante ed essenziale.

Preso atto dei pareri di cui all'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03 maggio 2018, n. 2 e s.m., espressi in forma digitale ed allegati alla presente.

Visti:

- la Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2 “Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige” e ss.mm.;
- il D.Lgs. 81/2008 e successivo D.L. 30/12/2008 n. 207;
- la L.P. n. 18/2015 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009);
- Il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il vigente Statuto comunale,
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 16 del 28.06.2018;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 23 del 23.12.2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025-2027;

- la deliberazione della Giunta comunale n. 01 del 09.01.2025, con la quale si è provveduto ad approvazione l'Atto Programmatico di indirizzo - parte finanziaria;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 54 di data 27.07.2023 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025, aggiornato per il 2024 con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 di data 11.04.2024;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 12.01.2022, con la quale è stato individuato il gestore delle segnalazioni di operazioni sospette di riciclaggio nella figura del Segretario dell'Ente;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 09.02.2022, con la quale è stato adottato l'“Atto organizzativo per la disciplina delle modalità operative per l'effettuazione e la comunicazione di operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo”.

Accertata la copertura finanziaria della spesa.

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune.

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

### DELIBERA

1. Di prendere atto che in data 21/02/2025 sono stati sottoscritti in via definitiva:
  - l'accordo per l'attribuzione di un ulteriore incremento stipendiale (+1%) dall'1 gennaio 2024 per il personale del comparto Autonomie locali – area non dirigenziale (sottoscritto in data 21/02/2025);
  - l'accordo per l'attribuzione di un ulteriore incremento stipendiale (+1%) dall'1 gennaio 2024 per il personale del comparto Autonomie locali – area del personale della dirigenza e dei segretari comunali (sottoscritto in data 24/02/2025)nei testi allegati al presente provvedimento a formarne parte integrante ed essenziale;
2. Di demandare la liquidazione degli arretrati spettanti ai singoli dipendenti derivanti dall'applicazione dell'Accordo in oggetto e l'approvazione dei nuovi prospetti di inquadramento ad un successivo provvedimento del Segretario Comunale;
3. Di trasmettere la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 183, comma 2, della L.R. 03 maggio 2018 nr. 02 e ss.mm.ii..

*Ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/92 e ss.mm., avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:*

- a) opposizione alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, della L.R 03.05.2018 n. 2 e s.m.;
- b) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
- c) in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

<b>OGGETTO</b>	Presa d'atto della sottoscrizione definitiva dell'accordo per la parte economica del triennio contrattuale 2022/2024 del personale del Comparto Autonomie Locali area non dirigenziale. Corresponsione degli arretrati stipendiali per l'anno 2024
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL Sindaco**  
**F.to Licciardiello Edy**

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL Segretario Comunale**  
**F.to Dott.ssa Biscaro Sonia**

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 81 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e s.m.

**Oggetto: Presa d'atto della sottoscrizione definitiva dell'accordo per la parte economica del triennio contrattuale 2022/2024 del personale del Comparto Autonomie Locali area non dirigenziale. Corresponsione degli arretrati stipendiali per l'anno 2024**

### Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 07-03-25

Il Responsabile del servizio  
F.to Biscaro Sonia

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 81 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e s.m.

**Oggetto: Presa d'atto della sottoscrizione definitiva dell'accordo per la parte economica del triennio contrattuale 2022/2024 del personale del Comparto Autonomie Locali area non dirigenziale. Corresponsione degli arretrati stipendiali per l'anno 2024**

### Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 07-03-25

Il Responsabile del servizio  
F.to Trentin Sara

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

### **N. 18 del 14-03-2025**

**Oggetto: Presa d'atto della sottoscrizione definitiva dell'accordo per la parte economica del triennio contrattuale 2022/2024 del personale del Comparto Autonomie Locali area non dirigenziale. Corresponsione degli arretrati stipendiali per l'anno 2024**

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 10 giorni consecutivi con numero di registrazione 92 all'albo pretorio on line del sito [www.comune.ospedaletto.tn.it](http://www.comune.ospedaletto.tn.it).

Contestualmente all'affissione all'albo la presente deliberazione viene comunicata ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 79 comma 2 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e s.m.

**IL RESPONSABILE**

*Dott.ssa Biscaro Sonia*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

### **N. 18 del 14-03-2025**

**Oggetto: Presa d'atto della sottoscrizione definitiva dell'accordo per la parte economica del triennio contrattuale 2022/2024 del personale del Comparto Autonomie Locali area non dirigenziale. Corresponsione degli arretrati stipendiali per l'anno 2024**

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

**IL RESPONSABILE**  
**Biscaro Sonia**

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa